

«УТВЕРЖДАЮ»

Индивидуальный предприниматель

Филиппенко Е.В.

Приказ №8 от 17.01.2025



ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

в Академии Индивидуального предпринимателя

Филиппенко Елены Вадимовны

г. Москва

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан для регламентации процесса возникновения, приостановления и прекращения отношений между ИП Филиппенко Еленой Вадимовной (Кератин-Проф) и обучающимися.

1.2. Все действия, связанные с оформлением отношений, должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации и внутренним правилам образовательной организации.

2. Возникновение отношений

2.1. Порядок поступления

2.1.1. Обучающиеся подают заявку о желании пройти курсы в образовательной организации, в которой указывают свои данные и желаемую программу обучения.

2.1.2. После рассмотрения заявки, образовательная организация принимает решение о зачислении обучающегося.

3. Приостановление отношений

3.1. Основания для приостановления

3.1.1. Отношения могут быть приостановлены по следующим основаниям:

- Личное заявление обучающегося о приостановлении обучения.
- Болезнь или другие обстоятельства, препятствующие обучению.
- Нарушение правил внутреннего распорядка.

3.2. Порядок приостановления

3.2.1. Обучающийся подает письменное заявление о приостановлении обучения с указанием причины.

3.2.2. Образовательная организация рассматривает заявление и принимает решение о приостановлении отношений.

3.2.3. В случае положительного решения, обучающемуся выдается уведомление о приостановлении, которое фиксируется в личном деле.

4. Прекращение отношений

4.1. Основания для прекращения

4.1.1. Отношения могут быть прекращены по следующим основаниям:

- Личное заявление обучающегося о прекращении обучения.
- Завершение программы обучения.
- Нарушение условий договора или правил внутреннего распорядка.

4.2. Порядок прекращения

4.2.1. Обучающийся подает письменное заявление о прекращении обучения.

4.2.2. Образовательная организация рассматривает заявление и принимает решение о прекращении отношений.

4.2.3. В случае положительного решения, обучающемуся выдается уведомление о прекращении, которое фиксируется в личном деле.

4.2.4. Образовательная организация обязана выдать обучающемуся документ об образовании (аттестат, диплом) в соответствии с завершенной программой.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменений.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему порядку должны быть оформлены в письменном виде и утверждены руководством ИП Филиппенко Еленой Вадимовной.